**ДОГОВОР**

г. Железноводск « » 20 г.

**ООО «Санаторий «СЛАВЯНОВСКИЙ ИСТОК»**, именуемое в дальнейшем «**САНАТОРИЙ**», в лице директора Горнового Антона Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые вместе Стороны, заключили настоящий договор о ниже следующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. АГЕНТ обязуется по поручению САНАТОРИЯ за вознаграждение, от своего имени, осуществлять реализацию санаторно-курортного лечения, оформленного путевкой и других лечебных, оздоровительных и сервисных услуг оказываемых санаторием «Славяновский исток», на договорных отношениях.

1.2. САНАТОРИЙ оплачивает услуги АГЕНТА в размере, установленном п.3.5. настоящего Договора.

1.3. АГЕНТ проводит коммерческую деятельность по реализации санаторно-курортных лечения, оформленного путевкой и других лечебных, оздоровительных и сервисных услуг САНАТОИЯ на условиях полной финансовой самостоятельности. Возмещение накладных расходов АГЕНТА, связанных с исполнением поручения САНАТОРИЯ, производится в пределах причитающегося АГЕНТУ вознаграждения, предусмотренного настоящим Договором.

1.4. САНАТОРИЙ принимает на отдых и лечение клиентов АГЕНТА по обменной путевке АГЕНТА, ваучеру АГЕНТА, доверенности АГЕНТА, оформленным надлежащим образом, с учетом требований для данного вида документов.

1.5. АГЕНТ не имеет права выступать от имени САНАТОРИЯ вне рамок, установленных настоящим Договором.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «АГЕНТА»:

2.1.1. АГЕНТ реализует санаторно-курортное лечение, оформленное путевкой и другие лечебные, оздоровительные и сервисные услуги оказываемые санаторием по ценам САНАТОРИЯ.

2.1.2. Бронирование услуг осуществляется на основании направления АГЕНТОМ заявки, оформленной в письменной форме и согласованной с уполномоченным представителем САНАТОРИЯ, не позднее 10-ти дней до даты заезда отдыхающих.

В заявке указываются: реквизиты стороны, отправляющей заявку, ФИО отдыхающих, тип и условия размещения, тарифный план, дата заезда (ориентировочное время заезда), дата отъезда (ориентировочное время отъезда) и другая необходимая информация.

Заявка считается согласованной только после выставления счета на оплату забронированных услуг по факсимильной связи или электронной почте.

2.1.2. АГЕНТ знакомит отдыхающих, направляемых в САНАТОРИЙ с «Правилами внутреннего распорядка и предоставления услуг» (Приложение №1)[[1]](#footnote-1), действующими в комплексе «Славяновский исток» и которые являются обязательными для исполнения отдыхающими.

2.1.3. АГЕНТ направляет в САНАТОРИЙ отдыхающих с пакетом документов: обменная путевка, ваучер или доверенность от организации оплатившей пребывание гостя, для взрослых - паспорт и санаторно-курортная карта, для детей до 14 лет - свидетельство о рождении, справка об эпидокружении.

2.1.4. АГЕНТ обязуется предупреждать отдыхающих о правилах внесения депозита при заезде в САНАТОРИЙ, если таковой будет установлен на момент заезда.

2.1.5. АГЕНТ производит оплату стоимости услуг САНАТОРИЯ в соответствии с условиями, оговоренными в разделе 3 настоящего Договора.

2.1.6. АГЕНТ осуществляет рекламную поддержку «Услуг» САНАТОРИЙ на условиях полной финансовой самостоятельности, за свой счет.

2.1.7. При наличии собственного сайта, АГЕНТ размещает информацию о САНАТОРИИ на сайте и своевременно обновляет информацию о ценах САНАТОРИЯ и дополнительных услугах.

2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «САНАТОРИЯ»

2.2.1. САНАТОРИЙ в соответствии с заявкой АГЕНТА предоставляет для размещения отдыхающих номера разных категорий, медицинские программы и услуги, предусмотренные действующим прейскурантом САНАТОРИЯ.

2.2.2. САНАТОРИЙ обязуется предоставлять отдыхающим оплаченный комплекс медицинских услуг, заказанных гостем в санаторно-курортной путевке (СКП), комплекс медицинских услуг входящий в стоимость СКП, с которым можно ознакомиться на сайте санатория www.slavistok.ru . Услуги, не входящие в стоимость приобретенного пакета, САНАТОРИЙ предоставляет за дополнительную плату на месте, согласно утвержденному Прейскуранту.

2.2.3. САНАТОРИЙ высылает письменное подтверждение бронирования (счет-подтверждение) или обоснованный письменный отказ в течение 2 рабочих дней с момента получения заявки АГЕНТА.

2.2.4. САНАТОРИЙ предоставляет АГЕНТУ рекламные материалы, информирует АГЕНТА о видах предоставляемых услуг и изменении цен.

2.2.5. САНАТОРИЙ оставляет за собой право изменять цены на услуги САНАТОРИЯ в одностороннем порядке с уведомлением АГЕНТА не менее, чем за 20 дней до их введения, посредством факсимильной связи или по электронной почте. Изменение цены услуги не распространяются на уже подтвержденные и полностью оплаченные заявки АГЕНТОМ.

2.2.6. САНАТОРИЙ не принимает отдыхающих по неоплаченным путевкам.

2.2.7. САНАТОРИЙ предоставляет АГЕНТУ для работы необходимый информационный материал (подробное описание санатория, фото- и видеоматериалы), копии лицензий, сертификатов, других разрешительных документов, по потребности АГЕНТА.

**3.ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ**

3.1. АГЕНТ производит 100% предоплату САНАТОРИЮ стоимости санаторно-курортного лечения, оформленного путевкой, согласно выставленных САНАТОРИЕМ счетам по действующим на момент заезда тарифам.

3.2. Оплата санаторно-курортного лечения, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет САНАТОРИЯ, а также оплата услуг может производиться группами отдыхающих и индивидуалами самостоятельно путем внесения денежных средств в кассу САНАТОРИЯ. Форма оплаты за оказываемые услуги оговаривается на момент бронирования. В случае отсутствия безналичной оплаты за путевки, менее чем за 14 календарных дней до прибытия отдыхающих, САНАТОРИЙ оставляет за собой право аннуляции заказанной брони без уведомления АГЕНТА.

3.3. При срочном бронировании (за 5 суток до даты заезда и менее) оплата должна быть произведена не позднее 24 часов с момента подтверждения бронирования (выставления счета). Если оплата не произведена в указанные сроки, то бронирование автоматически аннулируется.

3.4. САНАТОРИЙ предоставляет АГЕНТУ за реализованные услуги, независимо от их продолжительности, комиссионное вознаграждение в соответствии с п. 3.5. настоящего договора.

3.5. САНАТОРИЙ устанавливает следующие размеры комиссионного вознаграждения: **10 (Десять)%** от стоимости заказанных услуг.

3.6. Размер комиссионного вознаграждения может быть изменен в течение срока действия договора по согласованию сторон путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.7. По окончании отчетного месяца САНАТОРИЙ оформляет в течение 5 рабочих дней Акт выполненных работ за прошедший месяц и предоставляет его по требованию АГЕНТУ. Отрывной талон к путевке отдается на руки отдыхающему.

3.8. АГЕНТ предоставляет САНАТОРИЮ отчет АГЕНТА и акт на общий размер комиссионного вознаграждения реализованных услуг с расшифровкой суммы вознаграждения на каждого клиента за прошедший месяц, не позднее 5 рабочих дней после окончания отчетного месяца по электронным средствам коммуникации.

3.9. Отчеты и акты АГЕНТА в обязательном порядке должны быть оформлены АГЕНТОМ подлинными подписями уполномоченных на то лиц, с расшифровкой их подписи, печатями организации или переданные через ЭДО с цифровой подписью. Использование факсимиле не допускается.

3.10. САНАТОРИЙ производит перечисление суммы вознаграждения в течение 7 рабочих дней с момента получения подлинника отчета АГЕНТА и акта на общий размер комиссионного вознаграждения реализованных услуг с соблюдением пункта 3.9. настоящего договора, если ранее комиссионное вознаграждение от реализованных услуг не было удержано АГЕНТОМ при перечислении денежных средств за услуги.

3.11. Если отчет АГЕНТА и акт на общий размер комиссионного вознаграждения реализованных услуг не предоставляются в САНАТОРИЙ в течение месяца, то САНАТОРИЙ может удержать неустойку за не своевременное предоставление отчетной документации АГЕНТОМ из причитающегося комиссионного вознаграждения в размере 15% от суммы вознаграждения.

3.12. В случае повторного нарушения п.3.11. договора САНАТОРИЙ оставляет за собой право расторгнуть договор в одностороннем порядке с уведомлением другой стороны за 14 календарных дней.

3.13. Клиент, направленный АГЕНТОМ имеет право самостоятельно изменять программу пребывания в САНАТОРИИ, заявленную и оплаченную АГЕНТОМ на основании письменного разрешения АГЕНТА.

**4. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

4.1. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими по мимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

4.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

4.3. САНАТОРИЙ не несет ответственность за действия коммунальных служб города.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае нарушения АГЕНТОМ взятых на себя обязательств в рамках настоящего договора, САНАТОРИЙ имеет право, письменно уведомив за 14 календарных дней АГЕНТА:

* уменьшить размер комиссионного вознаграждения, установленного п. 3.5. договора;
* расторгнуть договор в одностороннем порядке;
* аннулировать заявки (графики заездов) АГЕНТА, в случае неоднократного нарушения сроков заезда отдыхающих по согласованным с АГЕНТОМ заявкам (графикам заездов);

5.2. САНАТОРИЙ не несет ответственности за противоправные действия клиентов, совершенные после приобретения тура и во время отдыха.

5.3. При отказе АГЕНТА от заявленных услуг (броне номера) в срок менее чем 14 суток до даты оказания услуги, САНАТОРИЙ имеет право произвести начисление (удержание) штрафных санкций в размере фактически понесенных САНАТОРИЕМ расходов за простой номера в размере стоимости 1 суток пребывания в соответствии с тарифами САНАТОРИЯ.

5.4. При досрочном отъезде отдыхающего:

* по уважительным причинам (медицинские противопоказания, тяжелая болезнь, смерть близких родственников, отзыв с места работы по служебной необходимости, стихийные бедствия и катастрофы), подтвержденные подлинными (или нотариально заверенными) документами установленного образца, САНАТОРИЙ обязуется возвратить АГЕНТУ денежные средства, полученные за тур в соответствии с их фактическим использованием.
* В случае предоставления отдыхающим факсовой копии документа или телеграммы с извещением об уважительных причинах, САНАТОРИЙ возвращает денежные средства за неиспользованные дни за вычетом фактически понесенных расходов, но не более стоимости 1 суток.
* Если в течение 30 календарных дней отдыхающий предоставит в САНАТОРИЙ подлинный или нотариально заверенный образец документа, подтверждающий уважительные причины, САНАТОРИЙ осуществит возврат АГЕНТУ удержанных денежных средств (фактически понесенных САНАТОРИЕМ расходов) на расчетный счет.
* если досрочный отъезд отдыхающего не обоснован уважительными причинами, денежные средства за неиспользованные дни возвращаются за вычетом фактически понесенных САНАТОРИЕМ, но не более стоимости 1 суток.

5.5. В случае заезда отдыхающего позже установленного срока бронированием, САНАТОРИЙ не продлевает срок санаторно-курортного лечения и возврат денежных средств за дни опозданий не производится.

5.6. При нарушении сроков заезда по заказанной брони САНАТОРИЙ не гарантирует размещение отдыхающих в указанной категории номеров, а размещает на имеющиеся свободные места с перерасчетом стоимости услуг, в случае предоставления номеров другой категории. Заявленная и оплаченная АГЕНТОМ бронь сохраняется в течение 24 часов с наступления расчетного часа даты заезда, указанной в счете.

5.7. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от обязательств, возникших в период его действия.

5.8. САНАТОРИЙ не несет ответственности перед АГЕНТОМ и оставляет за собой право предоставить отдыхающим информацию о ценах САНАТОРИЙ.

5.9. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с его исполнением, решаются сторонами путем переговоров. Если стороны не смогут прийти к соглашению в течение одного месяца с момента возникновения спора, каждая из сторон передаёт спор на рассмотрение в Арбитражный суд Ставропольского края.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Факсовые и электронные копии договоров с подписью и печатью имеют юридическую силу для сторон до обмена сторонами подлинными документами, которые передаются другой стороне в течение одного календарного месяца.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года. В части исполнения обязательств до полного их исполнения сторонами. Настоящий договор автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год, если за один месяц до даты истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

7.2. С момента подписания настоящего договора действие всех ранее заключенных между Сторонами договоров и соглашений полностью прекращается.

7.3. Любые изменения, дополнения к договору вносятся по обоюдному согласию сторон и оформляются письменно в виде приложения или дополнения к договору.

7.4. Прекращение (окончание срока) действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны настоящего договора от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при выполнении условий настоящего договора.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**САНАТОРИЙ: АГЕНТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «Санаторий «Славяновский исток»**  357400 Россия, г. Железноводск,  ул. Калинина, 7а, корп.3  Тел/факс: 8(8793) 231 231, 231 127  +7 961 499 11 00; e-mail: [slavistok@bk.ru](mailto:slavistok@bk.ru);  www. slavistok.ru  **ИНН** 2627027220 КПП 262701001  **ОГРН** 1192651015127  Сч. №40702810860100018077  Ставропольское отделение № 5230  ПАО СБЕРБАНК г. Ставрополь  к/с 30101810907020000615  БИК 040702615  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Горновой А.А. |  |

1. 1 приложение 1 «Правила внутреннего распорядка и предоставления услуг» скачать на сайте www.slavistok.ru [↑](#footnote-ref-1)